

## Centro Espressioni Cinematografiche di Udine

Il Centro Espressioni Cinematografiche, con sede in via Villalta 24 a Udine e Unità operative:

- cinema Visionario del Centro per le Arti Visive di via Asquini 33;
- cinema Centrale in via Poscolle 8;
- in aree di proiezione all'aperto;

**adotta** il "Protocollo di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus COVID-19 negli ambienti di lavoro" del 14/03/2020 aggiornato 26/04/2020 e delle "Linee guida per la riapertura delle attività Economiche e Produttive" elaborate ed approvate dalla Conferenza delle Regioni e delle Province autonome il 25/05/2020 (20/94/CR01/COV19).

Per quanto riguarda gli **UTENTI DEL CINEMA**

1.1 L'informazione agli utenti viene fatta tramite infografica, tramite il sito del visionario (visionario.movie) e verbalmente da parte del personale di servizio nel momento in cui l'utente accede al cinema.

Da 2.1 a 2.2 La **modalità di ingresso degli utenti** al cinema è previsto previo controllo della temperatura. All'ingresso della struttura è prevista un totem (produzione Ideaprototipi di Basiliano) che misura, in tempo reale, la temperatura e avvisa l'utente nel caso in cui non indossi la mascherina. Il totem è inoltre dotato di gel igienizzante mani. È fatto obbligo agli utenti dell'uso di protezione bocca e naso. Restano valide le indicazioni generali in cui si specifica l'obbligo di rimanere al proprio domicilio in presenza di febbre (oltre 37.5°C) o altri sintomi influenzali e di chiamare il proprio medico curante e l'autorità sanitaria. Si vieta l'ingresso al cinema se si è venuti in contatto con persone positive al Covid-19 nei precedenti 14 giorni, si invita ad attuare le disposizioni delle Autorità e del gestore del cinema nel rispetto delle distanze di sicurezza e nel corretto comportamento igienico e, nel caso in cui un utente dia segni di febbre e sintomi di infezione respiratori o di qualsiasi sintomo influenzale durante la presenza.

Da 3.1 a 3.6 **Modalità d'accesso degli utenti** alle sale prevede l'accesso alla cassa, benché sia privilegiato l'accesso tramite prenotazione ed acquisto on-line. La coda in cassa è contingentato ad un componente del nucleo familiare (o di congiunti), gli utenti in coda dovranno rispettare il distanziamento previsto di 1m. È fatto obbligo agli utenti dell'uso di protezione bocca e naso. Eventuale attesa di entrata alla sala avviene nel rispetto del distanziamento sociale identificato con infografica adeguata. I posti all'interno delle sale sono pianificati e disposti in modo da garantire il necessario distanziamento sociale per i non conviventi grazie al sistema di separazione "Butterfly" ideato dalla ditta LinoSonego. I flussi in ingresso ed uscita alla sala transitano in momenti differenti. La sala viene svuotata dopo ogni spettacolo e controllata dal personale di servizio, il pubblico in attesa resta presso la sala cassa/bookshop fino all'autorizzazione all'accesso da parte del personale addetto.

Il sistema di registrazione tramite vendita e prenotazione on line e della registrazione dei posti alla vendita al minuto consente, al bisogno, di recuperare l'elenco delle persone che hanno fatto ingresso al cinema identificando anche le persone nei loro posti assegnati (al fine di un successivo contatto in caso di necessità sanitaria da parte dell'autorità sanitaria).

Da 4.1 a 4.4 La **pulizia e sanificazione al cinema** è assicurata ogni giorno dalla ditta di pulizie e a chiusura del cinema. Sarà cura del personale durante la giornata di servizio e dopo ogni singolo ingresso, procedere alla pulizia tramite alcool delle serrature, dei servizi igienici e di tutti gli spazi

comuni a servizio dell'utenza nei quali hanno sostato. Le singole postazioni di lavoro, le aree comuni e tutti i locali sono attentamente ventilati con aria esterna. Sono messi a disposizione igienizzanti mani.

da 5.1 a 5.3 Le **precauzione igieniche personali**, che se correttamente applicate sono decisive per la riduzione della diffusione del virus sono obbligatorie per gli utenti. Sono messi a disposizione in luoghi facilmente raggiungibili lavabi per la pulizia delle mani con acqua e sapone e con l'ausilio di di gel detergenti. (da 6.1 a 6.2) **Dispositivi di protezione individuale** come mascherine chirurgiche sono da usare obbligatoriamente da parte degli utenti.

Tutte le informazioni in merito alle precauzioni igieniche saranno comunicate tramite opportuna infografica affissa nei luoghi comuni e sarà effettuata dal personale di servizio al cinema.

Disponibilità nel bagno di sapone e dispositivi asciugamani a getto ad aria

Disponibilità di soluzione igienizzante per le mani all'ingresso e nei principali punti di accesso promiscuo.

da 7.1 a 7.3 La **gestione degli spazi comuni**, Disponibilità di soluzione igienizzante per le mani all'ingresso del principale punto di accesso promiscuo, infografica informativa su obbligo di mantenere 1 metro di distanza e dell'uso della mascherina, distribuita affissa in posti strategici. Qualora l'utente non rispetti tali obblighi, dopo l'invito esplicito a conformarsi da parte dell'operatore, saranno contattati gli organi di vigilanza (polizia e carabinieri). Il book shop potrà essere frequentato ed i DVD toccati previo utilizzo dei guanti usa e getta.

Da 8.1 a 8.5 L'**organizzazione aziendale**, prevede una campagna di informazione sulle modalità operative di accesso al cinema, privilegiando l'acquisto prenotazione ed acquisto on-line, sul sito del Visionario (Visionario.movie) e tramite apposita infografica e tramite comunicazione diretta da parte del personale addetto. Accesso alla coda per la cassa è consentito ad un solo utente per volta munito di mascherina.

Da 9.1 a 9.2 La **gestione dell'entrata e uscita degli utenti** alla sala è gestita con flussi che transitano in momenti differenti. La sala viene svuotata dopo ogni spettacolo e controllata dal personale di servizio, il pubblico in attesa resta presso la sala cassa/bookshop fino all'autorizzazione all'accesso da parte del personale addetto. Il pubblico dovrà obbligatoriamente mantenere la distanza di 1m e indossare la mascherina.

(da 10.1 a 10.4) **spostamenti interni**, l'accesso nelle sale e negli altri locali avviene nel rispetto del distanziamento sociale e rispettando i posti assegnati

Da 11.1 a 11.2 La **gestione di una persona sintomatica** è una misura attuabile in caso di necessità. Qualora all'accesso si evidenzi la presenza di una persona con febbre o con comportamento non corretto in merito alle norme di distanziamento sociale e dell'uso della mascherina, l'operatore e/o il cassiere di turno provvede a ricordare le regole e nel caso di impossibilità dell'utente a conformarsi alle regole all'utente viene vietato l'ingresso al cinema e viene invitato a rientrare alla propria abitazione. In caso di l'utente si dimostri di difficile controllo, l'operatore allerta gli organi di polizia

Per l'**aggiornamento del protocollo di regolamentazione** è costituito in azienda un Comitato per l'applicazione e la verifica delle regole le protocollo di regolamentazione.